

RÉCAPITULATION

ÉTABLISSEMENT DE L'OBJECTIF ET ÉVALUATION

ACTIVITÉ : Individuelle – rédaction d'un énoncé d'objectif

DURÉE : 30 min.

RÉSULTAT DE L'APPRENTISSAGE : Les participants auront créé un énoncé des objectifs à court et à long terme.

DESCRIPTION :

- Donnez instruction aux participants de compléter l'exercice à la **page 52** de leurs cahiers.
- Demandez aux participants de lire leurs buts et leur objectif à voix haute.
- Distribuez le formulaire d'évaluation de l'atelier.

**RÉCAPITULATION :
ÉTABLISSEMENT DE L'OBJECTIF**

En vous servant de ce que vous savez au sujet de votre profession en Ontario, utilisez l'espace suivant pour élaborer un énoncé d'objectif précis et mesurable pour vous-même.

Exemple d'énoncé d'objectif :

Mon objectif est d'occuper un poste de premier échelon en comptabilité d'ici trois mois et d'obtenir un titre de comptable en management agréé d'ici trois ans.

L'énoncé de votre objectif :

Formulaire d'évaluation de l'atelier

ÉVALUATION DE L'ATELIER Survol et orientation

Animateur :

N° de séance et année :

Vos commentaires sont importants. Soyez aussi honnête et précis que possible.

1. Après avoir participé au présent atelier, croyez-vous que vous avez :

Oui

Non

a) Approfondi vos connaissances sur le marché du travail dans votre domaine?		
b) Mieux compris les lois qui s'appliquent à votre profession?		
c) Amélioré vos connaissances des processus d'attribution de permis et d'inscription en Ontario?		
d) Mieux compris votre propre statut dans le cadre du processus d'attribution de permis?		

2. Les documents/exercices qui vous ont été remis étaient-ils :

Faciles à comprendre?

Oui

Non

Utiles?

Oui

Non

Suffisamment détaillés?

Oui

Non

3. Comment pouvons-nous améliorer les documents/exercices?

4. Complétez les phrases suivantes :

La partie de cet atelier qui m'a été la plus utile a été ... parce que ...

La partie de cet atelier qui m'a été la moins utile a été... parce que ...
